

ATA DA CENTÉSIMA VIGÉSIMA PRIMEIRA (121ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (FACE) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, realizada aos dezoito dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos, por meio da plataforma Microsoft Teams, com a presença dos seguintes Conselheiros: Eduardo Tadeu Vieira, Presidente do Conselho; Maria Eduarda Tannuri Pianto - Vice-Presidente do Conselho, José Márcio Carvalho - Chefe do Departamento de Administração (ADM), Olinda Maria Gomes Lesses - Coordenadora do Curso de Administração, Tomás de Aquino Guimarães - Representante do ADM, Paulo César de Melo Mendes - Chefe do Departamento de Ciências Contábeis e Atuariais (CCA), Jomar Miranda Rodrigues - Representante do CCA, Roberto de Goes Ellery Junior - Chefe do Departamento de Economia (ECO), Daniela Freddo - Coordenadora de Graduação do Curso de Economia, Ana Carolina Pereira Zoghbi - Representante do ECO, Franco de Matos - Chefe do Departamento de Gestão de Políticas Públicas (GPP), Rosana de Freitas Boullosa - Coordenadora do Curso de Gestão de Políticas Públicas, Ana Paula Vidal Bastos - Representante do GPP (nesta reunião participou como convidada, por estar em período de afastamento), Vander Mendes Lucas - Coordenador de Extensão, Alexandre Maduro de Abreu - Representante dos Centros, Josivane Costa Rodrigues - Representante dos técnico-administrativos e Marcos Montalvão Ferraz Souza - Representante discente. Justificaram ausência: Alex Laquis Resende - Coordenador do Curso de Ciências Contábeis e Olívia Fernanda Rocha de Oliveira, Representante dos técnico-administrativos.

1. INFORMES:

1.1. O Prof. Eduardo Tadeu informou que o CEPE aprovou a Resolução 0095/2020, que trata sobre os procedimentos de elaboração, acompanhamento e finalização de cursos de pós-graduação *lato sensu* na UnB, que passou a contemplar os cursos de *MBA (Master Business Administration)*. Agradeceu o empenho e dedicação da Profa. Adriana Moreira Amado, conselheira do CEPE, que expôs e defendeu a demanda dos Departamentos da FACE junto àquele Conselho, sem o que não seria possível a aprovação do pleito.

1.2. Prof. Eduardo Tadeu informou, também, que foi designada a Comissão para debater sobre o gradeamento e jardinagem do prédio da FACE, conforme decisão do Conselho em sua 120ª Reunião Ordinária. Informou que a presidência dos trabalhos da Comissão está a cargo do Prof. Roberto de Góes Ellery Júnior.

1.3. Prof. Eduardo Tadeu relatou ainda que a execução orçamentária do exercício de 2020 foi prejudicada pela pandemia do COVID-19, uma vez que diversas atividades previstas não puderam ser realizadas, dentre as quais citou projetos e eventos acadêmicos, diárias e passagens, além do recebimento de recursos vinculados aos custos indiretos. Informou que na FACE, a Direção optou por destinar recursos para obras e reformas de infraestrutura (pintura, troca de forro, etc), cujos serviços constavam em ata de registro de preços em vigência. Para outras demandas da FACE informou não haver ata de registro de preços disponível e que, desta feita, poderá haver a devolução de recursos orçamentários em montante aproximado de R\$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais). Mencionou que certamente os Departamentos da FACE também enfrentam o mesmo problema com possível devolução de recursos não utilizados. Relatou ainda que o DPO deverá se reunir com os Diretores das Faculdades, uma vez que o problema não é exclusivo da FACE e que a Direção da FACE mantém tratativas com a Administração Superior da UnB para que parte desses valores possam ser alocados no orçamento de 2021, muito embora considere a situação difícil dado os cortes orçamentários já previstos para o exercício seguinte na educação superior. Prof. José Márcio relatou que o Departamento de Administração também possui recursos disponíveis e que incentivou os docentes a participarem de eventos acadêmicos e faz votos que se possa viabilizar parte dos recursos para o orçamento do ano seguinte.

2. PARA ANÁLISE E DELIBERAÇÃO:

2.1. Análise e aprovação da Ata da 120ª Reunião do Conselho da FACE, ocorrida em 15/10/2020 (SEI 5829143). O Prof. Eduardo Tadeu registrou um esclarecimento sobre o processo de credenciamento do Prof. David Nadler Prata, que não foi possível analisar a documentação, uma vez que o SEI ficou inoperante durante parte da última reunião do Conselho. Salientou que houve uma documentação pendente relativa a aprovação pelo Programa de Pós-Graduação em Administração sobre o aceite do professor como pesquisador colaborador, o que foi sanado em reunião do Colegiado do PPGA no último dia 5 de novembro. Prof. Tomás Aquino informou que houve a publicação da nova Resolução 0083/2020 do CEPE regulamentando a figura do pesquisador colaborador e a Resolução

CPP 013/2020 sobre o estágio pós-doutoral e que o processo já está em tramitação no DPG atendendo a esses normativos. Profa. Ana Paula Bastos comunicou que está em licença para acompanhamento médico de pessoa da família e consultou sobre a sua participação na reunião. Prof. Eduardo esclareceu que, neste caso, entende que a participação se dará com direito a voz, mas sem a prerrogativa de voto nas deliberações.

2.2. Documentos despachados "Ad Referendum":

2.2.1. Solicitação de colaboração esporádica do professor José Antônio de França para a elaboração de "Estudo de Avaliação da Cientificidade e Propriedade Intelectual do Relatório Circunstanciado de Auditoria", não remunerada, para subsidiar processo judicial cível 0717486-84.2020.8.07.0001, no período de 15/10/2020 a 19/10/2020, totalizando 4 horas, processo 23106.102566/2020-44, **homologado.**

2.2.2. Solicitação de colaboração esporádica do professor Rodrigo de Souza Rodrigues para prestar assistência técnica pericial-contábil no processo judicial 0004150-17.2017.8.07.0015, no período de 30/09/2020 a 31/12/2020, totalizando 30 horas, processo 23106.094797/2020-77, **homologado.**

2.3. Documentos para Deliberação:

2.3.1. Processo de acesso dos servidores às instalações da FACE durante a pandemia do COVID-19. O Diretor relatou que o acesso às instalações da FACE durante a pandemia do COVID-19 não estão proibidos a servidores docentes e técnicos, mas que foi adotado um procedimento para identificação prévia e registro em livro próprio com horário de entrada e saída, uma vez que os profissionais de apoio (vigilância, recepção) não conhecem todos os servidores. Relatou que houve recentemente situações atípicas, a exemplo de docente que cedeu a chave de seu gabinete para a retirada de materiais por terceiros e, por essa razão, submete o procedimento de controle de acesso à consulta aos demais Conselheiros. Os professores José Márcio Carvalho, Roberto Ellery e Paulo César Mendes manifestaram apoio aos procedimentos de segurança e acesso ao prédio da FACE e os considera apropriados. Prof. Paulo César Mendes e Prof. Jomar Rodrigues sugeriram que os procedimentos para retirada de materiais sejam ainda mais restritos. Posto em votação, a proposta de que o acesso às dependências da FACE, durante o período de pandemia, deverá ser realizado mediante identificação e registro em livro próprio dos horários de entrada/saída, **foi aprovada por unanimidade.**

2.3.2. Acordo de Cooperação Técnica acadêmica internacional entre a Universidade de Brasília (UnB) e a Universidade de Roma - Sapienza, processo 23106.110059/2020-84. Prof. Roberto Ellery informou que se trata de projeto de cooperação acadêmica com intercâmbio de docentes, discentes e pesquisa em áreas de interesse comum e que não há recursos financeiros envolvidos. **A proposição foi aprovada por unanimidade.**

2.3.3. Proposta do Curso de Mestrado Profissional em Economia do Setor Público, em contrato entre a Fundação Universidade de Brasília (FUB) e a Secretaria de Administração do Governo do Estado de Goiás (SEAD/GO), processo 23106.061303/2020-78; Prof. Roberto Ellery registrou que o referido curso é bastante tradicional no Departamento, já há mais de 20 anos em atividade e está bem consolidado do ponto de vista acadêmico. A proposta visa abrir uma turma em parceria com o Governo do Estado de Goiás. **A proposta foi aprovada por unanimidade.**

2.3.4. Solicitação de colaboração esporádica do professor Rildo Ribeiro dos Santos para a elaboração do Projeto de Implantação do Plano de Governança de Dados da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa), no período de 03/11/2020 a 26/12/2020, totalizando 64 horas, processo 23106.107428/2020-51. Prof. José Márcio informou que o Departamento apoia a iniciativa de ampliar a participação dos docentes em parcerias, a exemplo desta com a Anvisa e que resultam em ações de colaboração esporádica. Registrou ainda que o processo está de acordo com os normativos sobre o assunto. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.5. Solicitação de credenciamento de Karla Veloso Coura para Pesquisador Colaborador Júnior do Programa de Pós-Graduação em Administração, processo 23106.109866/2020-54. Prof. Tomás de Aquino informou que o processo está regular e que já atende à nova regulamentação definida na Resolução 0083/2020 do CEPE sobre o assunto. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.6. Solicitação de colaboração esporádica do professor Rodrigo de Souza Rodrigues para prestar assistência técnica pericial-contábil no processo judicial 1029536-69.2019.8.26.0100, no período de 29/10/2020 a 06/11/2020, processo 23106.107467/2020-59. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.7. Solicitação de colaboração esporádica da professora Ludmila de Melo Souza para participação no Comitê de Auditoria Estatutário (CAE) da Companhia Docas do Espírito Santo (Porto de Vitória), no período de 16/10/2020 a 31/08/2021, processo 23106.105985/2020-38. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.8. Solicitação de colaboração esporádica da professora Diana Vaz de Lima para ministrar palestra no 19º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM e 2º Workshop de

Previdência do Servidor Público, no período de 24/11/2020, processo 23106.099461/2020-09; Prof. Tomás Aquino observou, em relação aos itens 2.3.8 e 2.3.9 da pauta, que as solicitações de colaboração esporádica, consoante a Resolução CONSUNI n.º 0007/2012, dispensam a autorização a luz do seu artigo 4º, inciso I "A realização de colaboração dispensa autorização em atividades que constituam: i) prestações de serviços eventuais nas quais a duração não exceda doze horas, tais como palestras, colóquios, painéis, oficinas didáticas e outras correlatas.", o que se aplicaria aos casos em comento. Prof. Eduardo Tadeu manifestou que a colaboração esporádica e afastamentos, em geral, suscitam algumas dúvidas e os docentes acabam registrando a solicitação até mesmo por excesso de zelo. Prof. Paulo César Mendes agradeceu as observações realizadas e informou que o Departamento estará atento nas próximas avaliações de pedidos similares. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.9. Solicitação de colaboração esporádica da professora Diana Vaz de Lima para ministrar palestra, mediar seção e participar de entrega de prêmio como membro da comissão avaliadora do 53º Congresso da ABIPEM, no período de 02/12/2020 a 04/12/2020, processo 23106.108073/2020-18. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.10. Solicitação de colaboração esporádica da professora Diana Vaz de Lima para ministrar curso de orçamento, contabilidade e gestão aplicada ao setor público a convite da Associação Capixaba dos Institutos de Previdência (ACIP), no período de 18/11/2020 a 20/11/2020, processo 23106.103311/2020-07. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.11. Proposta do Curso de Especialização "MBA" em Desempenho e Sustentabilidade das Organizações da Sociedade Civil, processo 23106.105648/2020-41. Neste momento, o Prof. Eduardo Tadeu Vieira passou à presidência da sessão, exclusivamente sobre este tópico da pauta, para a vice-presidente do Conselho, Profa. Maria Eduarda Tannuri Pianto, uma vez que está diretamente envolvido com a proposta do curso, abstendo-se de manifestação. O Prof. Paulo César Mendes apresentou a proposta da criação do curso de especialização, que faz parte do Laboratório de Pesquisa do Terceiro Setor (LPETS), tendo por base que a temática é bastante atual após julgado do Supremo Tribunal Federal (STF) sobre tributação das entidades do terceiro setor e abriu-se uma oportunidade para a proposta do curso envolvendo a parte contábil, administrativa e operacional. **A proposta foi aprovada.**

2.3.12. Pedido de redistribuição para a UnB, da servidora docente Elisabeth Aparecida Correa Menezes, atualmente lotada na Universidade Federal do Tocantins (UFT), conforme processo 23106.096541/2020-02. Prof. Franco de Matos relatou que o assunto já havia sido discutido na última reunião do Conselho e, conforme recomendação dos Conselheiros, o parecer foi ajustado e o GPP manifestou-se favoravelmente ao pedido de redistribuição da professora. **O pedido foi aprovado, registrando-se a abstenção de voto do Prof. Tomás Aquino, motivado por ter sido orientador de mestrado da professora.**

2.3.13. Solicitação de licença para tratar de interesses particulares da Profa. Ana Paula Vidal Bastos (GPP), a partir de 19/12/2020, processo SEI 23106.046686/2020-54. A Profa. Ana Paula apresentou o contexto do seu pedido de licença por questões pessoais e familiares que ensejam sua ida a Portugal. Em seguida, a professora deixou a sala de reunião virtual, especificamente para este item da pauta, para que os demais conselheiros pudessem debater o assunto. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

2.3.14. Acordo de Cooperação Técnica a ser firmado entre o Instituto Gentil e o CEAG/FACE/UnB, visando o desenvolvimento do Projeto "Empreendedorismo para Jovens", processo 23106.119536/2019-33. Prof. Roberto Ellery destacou o bom trabalho desenvolvido pelo instituto no campo social, propondo estímulo ao conhecimento (leitura, música, informática, arte etc), por meio da realização de cursos, oficinas, palestras e seminários no intuito de qualificar e oferecer melhores oportunidades às crianças e aos jovens da cidade de Campo Grande-RN. Destacou que o instituto é mantido com recursos próprios do seu fundador e que Prof. Antônio Júnior (ADM) já participa como voluntário ministrando oficinas de empreendedorismo junto ao instituto e disse acreditar que o projeto de cooperação trará bons frutos e reconhecimento institucional. Prof. Paulo César Mendes parabenizou a iniciativa e incentivou os demais Departamentos a desenvolverem propostas seguindo esse bom exemplo. Prof. José Márcio acrescentou que o voluntariado já está bastante consolidado nos Estados Unidos e Europa e iniciativas como essa são bem vindas. Ponderou que o engajamento com atividades de voluntariado pode ser uma interessante alternativa para que os alunos ganhem experiência, além de gerar impacto social positivo. Prof. Vander Lucas destacou que o projeto possui forte impacto social e não envolve recursos financeiros. **A proposta foi aprovada por unanimidade.**

2.3.15. Relatório de prestação de contas da Semana Universitária UnB 2020 na FACE, processo SEI 23106.114280/2020-10. Prof. Vander Mendes Lucas registrou que a Semana

Universitária ocorreu entre os dias 21 e 25 de setembro de 2020, em formato virtual, quando foram apresentadas diversas atividades, a exemplo de palestras, oficinas, mesas-redondas, essencialmente por meio das plataformas virtuais. Agradeceu o apoio dos Departamentos com a oferta das atividades extensionistas, as quais foram bem recebidas pela comunidade acadêmica. Destacou e que a FACE recebeu o montante de R\$ 1.000,00 (hum mil reais) do DEX para promover as ações, mas que o recurso não foi utilizado e o valor segue disponível para outras ações de extensão da FACE. Prof. José Márcio registrou agradecimentos e destacou que as atividades realizadas remotamente possibilitaram aumentar o alcance da audiência dos eventos. **O relatório foi aprovado por unanimidade.**

3. EXTRA-PAUTA: O Prof. Jomar Rodrigues questionou sobre o quantitativo de processos que estão sendo apresentados como extra-pauta e chamou a atenção para que se observe os prazos adequados para apreciação. Prof. Eduardo Tadeu respondeu informando que os processos foram incluídos extra-pauta por terem sido avaliados previamente, estando com documentação anexada e, levando em consideração que em algumas circunstâncias não se aceita o *ad referendum* para sequência da tramitação, especialmente no final do exercício. Relatou que recebeu outros processos para apreciação, ainda na data da reunião, mas que estes foram rejeitados para deliberação nesta reunião.

3.1. Projeto de extensão tecnológica "Sala de Situação da Educação Básica do Brasil no Contexto do COVID-19", processo 23106.100644/2020-76. O Prof. Eduardo Tadeu ponderou que os projetos e ações relacionados a pandemia do COVID-19 possuem tramitação especial (**Resolução CAPRO 03/2020**), mas que neste caso, em respeito a estrutura departamental da FACE e também para que o CCA tomasse conhecimento do processo, optou por encaminhar ao Departamento para anuência prévia, o que foi feito em reunião do Colegiado do CCA posteriormente. Após isso, a Direção da FACE manifestou anuência, ressaltando que os atos de gestão competem exclusivamente ao gestor do projeto e que a FACE não possui estrutura para acompanhar as ações. Os professores José Márcio Carvalho e Roberto Ellery manifestaram apoio favorável a medida adotada descentralizando os processos. Prof. Paulo César Mendes agradeceu a atitude do Diretor da FACE e registrou que o conhecimento das ações do projeto pelo Departamento é de fundamental importância. **Submetido a votação, aprovou-se, por unanimidade, a anuência para a tramitação do referido processo (23106.100644/2020-76) e, doravante, que os processos de projetos com rito similar (Resolução CAPRO 03/2020) sejam primeiramente apreciados no Colegiado Departamental antes de serem submetidos à Direção da FACE.**

3.2. Solicitação de licença para capacitação do professor Alexandre Flávio Silva Andrada (ECO), processo 23106.115267/2020-70. O Prof. Roberto Ellery contextualizou o pedido de licença capacitação para o docente. Prof. Jomar Rodrigues sugeriu que o quantitativo de horas para a capacitação pudesse ser revisto, aconselhando a inclusão de uma carga horária maior, dado o exposto no plano de curso/capacitação. Posto em votação, **a solicitação foi aprovada por unanimidade.**

3.3. Solicitação de colaboração esporádica do professor Rafael Terra de Menezes para ministrar curso de capacitação para servidores do Banco Central do Brasil (BCB), no período de 01/12/2020 a 30/04/2021, processo 23106.106758/2020-20. Prof. Roberto Ellery informou que o processo está regular, dentro das normas sobre colaboração esporádica e é importante para ampliar um canal institucional do Departamento com a instituição Banco Central. **A solicitação foi aprovada por unanimidade.**

3.4. Projeto "Ciência de Dados aplicada ao Portfólio de Produtos Financeiros (PPF)", processo 23106.111333/2020-32. Prof. José Márcio esclareceu que o projeto surgiu a partir de engajamento docente em parceria com o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI), além de envolver também uma colaboração com o curso de Ciência da Computação da UnB, uma vez que considera as áreas de gestão e TI essenciais para o êxito do projeto. Informou que solicitou que o processo fosse apreciado extra-pauta, mas que a documentação está em consonância com os normativos, além de considerar a relevância do projeto e proximidade com o fim do ano. **A proposta do projeto foi aprovada por unanimidade.**

4. OUTROS ASSUNTOS: Prof. Paulo César Mendes informou que o mandato como Chefe de Departamento do CCA encerra-se em 31 de dezembro próximo, já tendo sido prorrogado por ocasião da pandemia e que ainda está em discussão o processo eleitoral. Aproveitou para agradecer o apoio da Direção da FACE, dos Chefes de Departamento, docentes, técnicos e especialmente aos professores Tomás de Aquino Guimarães e José Márcio Carvalho pela parceria e aconselhamento nas atividades de gestão. Prof. José Márcio agradeceu a parceria sempre profícua entre os Departamentos ADM e CCA. Prof. Tomás de Aquino agradeceu a manifestação e registrou que o CCA ficará marcado por uma gestão bastante positiva, pelo que tem

acompanhado do trabalho do Prof. Paulo César. O representante discente Marcos Montalvão questionou os Conselheiros sobre o interesse em conhecer o levantamento sobre a opinião dos alunos, em ação com os Centros Acadêmicos, sobre as atividades de ensino remoto realizadas no semestre 2020/1. O Diretor ponderou que o assunto já vem sendo objeto de apresentação nos Colegiados Departamentais e que, se o Conselho julgar pertinente poderá abrir espaço para apresentação dos dados consolidados em uma próxima oportunidade. Informou que ainda em 2020 haverá uma última reunião do Conselho da FACE, a qual deverá ser realizada em meados de dezembro, antecedendo o período de férias. Nada mais havendo a tratar às dezesseis horas, o Diretor da FACE, Prof. Eduardo Tadeu Vieira, que presidiu a reunião do Conselho, deu por encerrada a reunião, da qual, eu Cid Cunha da Silva, Técnico em Assuntos Educacionais da FACE, lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Cid Cunha da Silva, Técnico(a) em Assuntos Educacionais da FACE**, em 25/11/2020, às 19:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Tadeu Vieira, Diretor da FACE**, em 25/11/2020, às 19:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5973403** e o código CRC **863FEAE2**.