

ATA DA CENTÉSIMA TRIGÉSIMA SEGUNDA (132ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (FACE) DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA (UnB), realizada aos vinte e cinco dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e trinta e cinco minutos, por meio da plataforma *Microsoft Teams*, com a presença dos seguintes Conselheiros: José Márcio Carvalho - Presidente do Conselho, Mariana Guerra - Vice-Presidente do Conselho, Rodrigo Rezende Ferreira - Chefe do Departamento de Administração, Olinda Maria Gomes Lesses - Coordenadora do Curso de Graduação do ADM, Tomás de Aquino Guimarães - Representante do ADM, Roberto de Góes Ellery Junior - Chefe do Departamento de Economia, Daniela Freddo - Coordenadora de Graduação do ECO, Suylan de Almeida Midlej e Silva - Vice-Chefe do Departamento de Gestão de Políticas Públicas, José Antonio de França - Representante do CCA, Elizânia de Araújo Gonçalves - Representante dos técnico-administrativos, Olívia Fernanda Rocha de Oliveira Dias, Danielle Montenegro Salamone Nunes - Coordenadora de Extensão. Justificou ausência: Camilo Negri. Iniciada a reunião, o Presidente procedeu a seguinte pauta: **1. INFORMES:** Antes de iniciar os informes o Presidente do Conselho deu boas vindas aos Conselheiros, especialmente, ao professor José Antonio de França, que atuará como Conselheiro em substituição ao professor Jomar Rodrigues de Miranda e agradeceu a participação e atuação do professor Jomar. Também deu boas vindas à professora Suylan Midlej, que está presente na reunião em substituição a professora Christiana de Freitas que se encontra em período de férias. **1.1** Calendário de reuniões do Conselho da FACE para o ano de 2022. O Presidente do Conselho apresentou o calendário de reuniões para o ano de 2022 e explicou que as reuniões foram agendadas na terceira semana de cada mês, sempre as quartas ou nas quintas feiras. Falou sobre a importância da divulgação do calendário com antecedência para que os departamentos programem suas reuniões de colegiado e envio de documentos para pauta. Informou ainda que, caso não tenha pauta, a reunião prevista para o dia sete de dezembro de 2021 será cancelada. **1.2** Plano de indicadores das unidades da FACE. O Presidente da Comissão informou sobre a necessidade de avançar na elaboração do plano de indicadores, que alguns departamentos já estão com a construção do plano avançada mas que, de modo geral, é preciso progredir. **1.3** Redesenho de processos de trabalhos e responsabilidades das secretarias dos Departamentos da FACE. O professor José Márcio falou sobre a necessidade de começar a repensar os processos de trabalho das secretarias dos Departamentos e das mudanças administrativas ocorridas com a pandemia, considerando a autonomia dos departamentos e ouvindo os servidores técnico-administrativos. Falou sobre a qualificação dos técnicos e sugeriu a possibilidade de inclusão desses servidores em atividades estratégicas, como por exemplo, na construção dos indicadores acadêmicos, suporte para a realização de eventos dos departamentos, apoio a atividades de internacionalização, melhoria na comunicação digital dos departamentos. O professor Rodrigo Ferreira falou sobre a preocupação sobre as atividades que deverão ser realizadas pela secretarias visto que várias atividades estão sendo automatizadas. Informou que no ADM estão atuando como membros da secretarias trabalhem junto com as comissões do departamento, atribuindo assim, funções mais estratégicas para as secretarias. Falou também sobre a criação de equipes de gestão no *Teams* e sobre a definição de procedimentos operacionais padrão envolvendo os servidores da secretaria e por fim, expressou o apoio do ADM no que diz respeito a proposta de repensar os processos e responsabilidades das secretarias. O professor José Antonio de França relatou sobre a importância desse tipo de ação e falou que em seu período de gestão tratou de discussões junto ao ADM quanto a unificação das secretarias e sobre a importância de se pensar em possibilidades de otimização de tempo e recursos. O professor Tomás de Aquino falou sobre a necessidade de repensar os processos de trabalho da Faculdade como um todo, sugerindo que sejam consultadas outras faculdades semelhantes. Citou o exemplo da FEA/USP de Ribeirão Preto que não possui secretarias mas sim, unidades de gestão. Sugeriu a possibilidade de se discutir inclusive a nomenclatura secretaria. O professor Roberto Ellery comentou sobre a discussão de redesenho dos processos em gestões anteriores. Relatou sobre a criação da secretaria virtual no ECO e que está funcionando de forma satisfatória. Lembrou sobre a necessidade de envolver os servidores técnico-administrativos nesse trabalho e não apenas de discutir no âmbito do Conselho, criando um grupo de trabalho composto por técnicos que são os servidores responsáveis pela execução. Sugeriu inclusive que a discussão seja estendida as atividades dos professores já que com a

pandemia as atividades mudaram tanto na forma administrativa quanto na organização acadêmica. Por fim, expressou apoio a iniciativa. A professora Daniele Montenegro registrou o apoio da chefia do CCA nesse processo. **1.4** A professora Daniele Montenegro informou sobre a realização da sétima edição do Congresso de Contabilidade e Governança que foi realizado pela segunda vez de forma 100% virtual e que contou com quatro palestras internacionais, quatro painéis temáticos, sessenta e nove trabalhos e onze projetos de teses de doutorado. Falou sobre o apoio do SEBRAE e do Banco do Brasil e da participação de quase 500 congressistas. O professor José Márcio parabenizou o CCA pela realização do evento e sobre a sua importância para a Faculdade. O professor José Antônio relatou sobre a realização da Segunda Conferência Internacional do Terceiro Setor e o I Fórum de Pesquisadores do Terceiro Setor que contou com a participação de palestrantes internacionais e que teve como foco as boas práticas, governança e sustentabilidade. O professor José Márcio parabenizou o professor José França e os demais organizadores do evento, ressaltando a importância dessas ações para a FACE. O professor Rodrigo Ferreira parabenizou os professores responsáveis pela organização dos eventos. O professor Roberto Ellery parabenizou o CCA pela realização dos eventos e trouxe um informe do colegiado do ECO aprovou a prorrogação da eleição da chefia do departamento para o início do ano de 2022 e que as medidas administrativas necessárias estão sendo tomadas junto a Reitoria. Essa medida foi autorizada devido a solicitação da Comissão Eleitoral, visto o período de férias e recesso de final de ano bem como a dificuldades devido a pandemia. A professora Mariana Guerra ressaltou que o prazo para a tramitação dos novos regimentos dos programas de pós-graduação de toda a Universidade é até o dia 13 de fevereiro de 2022, ou seja, os PPGs precisam atualizar seus regulamentos de acordo com a nova resolução e dar os encaminhamentos necessários de forma a cumprir o prazo final de tramitação. Sem mais informes, o Presidente do Conselho deu prosseguimento a pauta. **2. PARA ANÁLISE E DELIBERAÇÃO:** **2.2.1** Análise e aprovação da Ata da 132ª Reunião do Conselho da FACE, ocorrida em 19/10/2021, documento SEI 7279557; **aprovada por unanimidade.** **2.2 Documentos despachados "Ad Referendum":** **2.2.1** Licença capacitação do professor Ivan Ricardo Gartner lotado no Departamento de Administração, período 01/02/2022 a 01/05/2022, processo SEI 23106.101077/2021-56: **homologado por unanimidade.** **2.2.2** Projeto intitulado "Ciclo de Eventos Interdisciplinares: Contabilidade, Governança, Mercado e Sociedade", coordenador pelo professor Sérgio Ricardo Miranda Nazaré (CCA), processo SEI 23106.085107/2021-70: **homologado por unanimidade.** **2.2.3** Projeto intitulado "Pesquisa-Intervenção em Qualidade de Vida no Trabalho (QVT) no Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (MPDFT)", coordenado pelo professor Rodrigo Rezende Ferreira (ADM), processo SEI 23106.099943/2021-31: **homologado por unanimidade.** **2.2.4** Credenciamento de Professor Colaborador junto ao Mestrado Profissional em Administração do professor João Mendes da Rocha Neto (PPGA), processo SEI 23106.091984/2020-07: **homologado por unanimidade.** **2.3** Portfólio de Projetos da FACE, processo SEI 23106.127748/2021-17. O professor relatou da importância da elaboração do portfólio, que foi elaborado pelos servidores da direção da FACE, Míriam Oliveira e Cid Cunha. Falou sobre a pesquisa realizada para compilação dos projetos e que este é um documento ainda em construção. O professor Rodrigo Rezende informou que o ADM também realizou um portfólio de projeto que foi idealizado e construído pelo professor Tomás de Aquino juntamente com a professora Patrícia Guarnieri e a comissão de pesquisa. Comentou sobre a importância do portfólio para a gestão do departamento e parabenizou a iniciativa da direção. O professor Roberto Ellery também parabenizou a iniciativa. Colocado em votação, o Relatório: Portfólio de Projetos da FACE foi **aprovado por unanimidade.** **2.4** Indicação de representantes da FACE na Câmara de Direitos Humanos (CDH), processo SEI 23106.121710/2021-22. O Presidente do Conselho informou que solicitou a indicação ao Departamento de Economia que indicou a professora Andrea Felipe Cabello como membro titular. O professor Rodrigo Ferreira informou que até o momento não recebeu resposta sobre a indicação do membro suplente e que nesse caso pode se candidatar como membro suplente. Colocado em votação, a indicação da professora Andrea Cabello como titular e do professor Rodrigo Ferreira como suplente na CDH, foi **aprovada por unanimidade.** **2.5** Indicação de representante suplente na Câmara de Assuntos Comunitários (CAC), em substituição ao professor Jales Dantas da Costa (ECO) - término do mandato 15/10/2021. A professora Daniela Freddo se candidatou a função. Colocado em votação, a indicação da professora Daniela Freddo como membro suplente da CAC, foi **aprovada por unanimidade.** **2.6** Indicação de representante suplente na Câmara de Gestão de Pessoas (CGP), em substituição a professora Maria Eduarda Tannuri Pianto (Direção) - término do mandato 16/10/2021. O professor Roberto Ellery sugeriu que a representação dessa Câmara seja feita pela Direção, assim como as Câmaras de Orçamento e de

Administração e Finanças. **O item foi retirado de pauta e será deliberado em reunião posterior.** **2.7** Parecer 7371985, referente ao Relatório de Cumprimento do Objeto, Prestação de Contas e Avaliação de Resultados Final do projeto intitulado "Realização do Curso de Mestrado Profissional em Economia do Setor Público, com 14 vagas, para servidores em exercício no Ministério da Fazenda, processo SEI 23106.126273/2018-38: **aprovado por unanimidade.** **2.8** Parecer 7372126, referente ao Relatório de Cumprimento do Objeto, Prestação de Contas e Avaliação de Resultados Final do projeto intitulado "Mestrado Profissional em Economia do Setor Público (9ª turma)", processo 23106.063850/2019-54: **aprovado por unanimidade.** **2.9** Credenciamento de pesquisador colaborador pleno do senhor José Luiz Rossi Júnior (PPGECO), processo SEI 23106.109493/2021-01: **aprovado por unanimidade.** **2.10** Projeto de Pesquisa intitulado "Os impactos dos cursos de capacitação promovidos por instituições públicas. Uma análise dos cursos ofertados pela Receita Federal (CEAG), coordenado pela professora Doriana Daroit, processo SEI 23106.052082/2021-28: **aprovado por unanimidade.** **2.11** Solicitação de afastamento para pós-doutorado da professora Rosana de Freitas Boullosa (GPP), período 01/02/2022 a 30/01/2023, processo SEI 23106.124671/2021-15: **aprovado por unanimidade.** **3. EXTRA PAUTA:** Não houveram itens extra pauta. **4. OUTROS ASSUNTOS:** **4.1** Retomada das atividades presenciais da UnB - Resolução CAD nº 0051/2021, de 22 de novembro de 2021, processo SEI 23106.124671/2021-15 e Diretrizes para o Retorno, processo SEI 23106.127500/2021-48. A Vice-Presidente do Conselho, professora Mariana Guerra informou que a Reitoria está tratando as questões do retorno presencial por meio de diversas comissões. Informou sobre a visita realizada na FACE da Coordenação de Atenção e Vigilância em Saúde (CoAVS). Que a Coordenação relatou que na maioria das unidades, especialmente em relação aos técnicos já voltaram ou estão voltando desde abril de 2021 e que ressaltou o cuidado com a condição dos docentes para o retorno, já que são os que estão na linha de frente. Durante a visita a professora Mariana Guerra pontuou sobre a estrutura do prédio da FACE, que está preparada para o retorno presencial de maneira segura desde o ano passado devido aos esforços do servidor Lourival Milhomem. Informou ainda que não vê necessidade de um retorno nesse momento mas que é preciso avançar no diálogo sobre o retorno, o qual deve ser realizado na melhor condição. O professor José Márcio informou que em linhas gerais, de acordo com as indicações da Reitoria que o retorno presencial deverá ocorrer de forma gradual. O professor Rodrigo Ferreira informou que em reunião com os técnicos do ADM ficou decidido que o retorno se dará por meio de escala com horário de funcionamento comercial, sendo que a secretaria irá funcionar com um servidor por turno e o restante da jornada será realizada de modo remoto. O professor José França questionou sobre as condições dos professores que possuem aulas em espaços inadequados como por exemplo, salas em subsolos e pouco ventiladas. A professora Mariana Guerra informou que segundo a CoAVS, a definição das condições para o retorno está prevista no Plano de Contingência e que se em determinada sala a possibilidade é de apenas um aluno, o retorno irá acontecer com um aluno e que não há previsão de realocação de espaços. O professor Roberto Ellery falou sobre a surpresa com a minuta da Resolução, já que as aulas presenciais na FACE não deveriam retornar agora uma vez que de acordo o Plano de Retomada o retorno das aulas dos departamentos da FACE não ocorrerão no próximo semestre pois não se encaixam na fase dois do Plano de Retomada. Nesse sentido, falou que não vê razões para o retorno dos técnico-administrativos nesse momento já que não haverá aulas presenciais, nem tampouco atividades acadêmicas no próximo semestre e que por isso acredita que os técnicos deveriam retornar apenas com a volta dos professores e alunos. Falou sobre a vontade do ECO em retornar desde que o retorno seja de maneira segura e com as condições mínimas sanitárias. Falou ainda sobre a possibilidade de que os técnicos sobre a possibilidade de retorno das atividades administrativas um mês antes do início das aulas presenciais. Informou que o posicionamento do ECO é que se a decisão do retorno for do departamento, os técnicos continuarão em trabalho remoto. Caso não seja, o posicionamento será por aderir a proposta do ADM de escala com um servidor por turno. A professora Mariana Guerra ressaltou que as aulas presenciais da FACE não retornam no próximo semestre e informou que os técnicos da direção também irão retornar em regime de escala. A Conselheira Elizânia relatou a preocupação dos servidores técnico-administrativos da FACE em relação ao retorno, como isso se daria, se seria uma orientação geral da FACE ou ficaria a cargo de departamento. Falou que os técnicos estão de acordo com o retorno mas que gostariam de saber como seria esse retorno. A professora Mariana Guerra informou que o DGP realizou convite para reunião que será realizada no dia 26/11/2021 com o objetivo de dirimir as dúvidas dos gestores e dirigentes das unidades quanto ao retorno presencial das atividades administrativas. O professor José Márcio ressaltou que os técnicos devem ser ouvidos pois também fazem parte do processo de funcionamento da Faculdade. A

professora Suylan informou que o Colegiado do GPP entendeu que a decisão seria realizada por cada departamento e não de acordo com a vontade de cada professor. Por fim, o professor José Márcio ressaltou que o retorno foi posto pela Reitoria, que esse assunto estava sendo tratado na reunião à título de informe e que caberá a direção da FACE e a cada departamento a definição de como se dará o retorno presencial das atividades administrativas. Informou ainda, que na Direção da FACE, as funcionárias terceirizadas irão retornar as atividades presenciais e que os servidores técnico-administrativos atuarão em regime de escala online e que caso necessário, passa a ser presencial. Terminada essa discussão, o professor José França solicitou a palavra para informar sobre o convite que recebeu para realização de perícia judicial referente a processo da SPI sobre imóveis funcionais e que precisava de parecer contábil sobre atualização de valor. Informou que o trabalho já foi concluído e entregue às instâncias superiores da Universidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Conselho, professor José Márcio Carvalho agradeceu a participação dos conselheiros e às dezesseis horas e quarenta e três minutos, deu por encerrada a reunião, da qual, eu, Míriam Aparecida Mesquita Oliveira, Secretária Executiva do Conselho, lavei a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Miriam Aparecida Mesquita Oliveira, Secretária Executiva da FACE**, em 29/11/2021, às 10:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Marcio Carvalho, Presidente do Conselho da FACE**, em 29/11/2021, às 10:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7436538** e o código CRC **F4783B62**.